

# Schoolgids 2024-2025

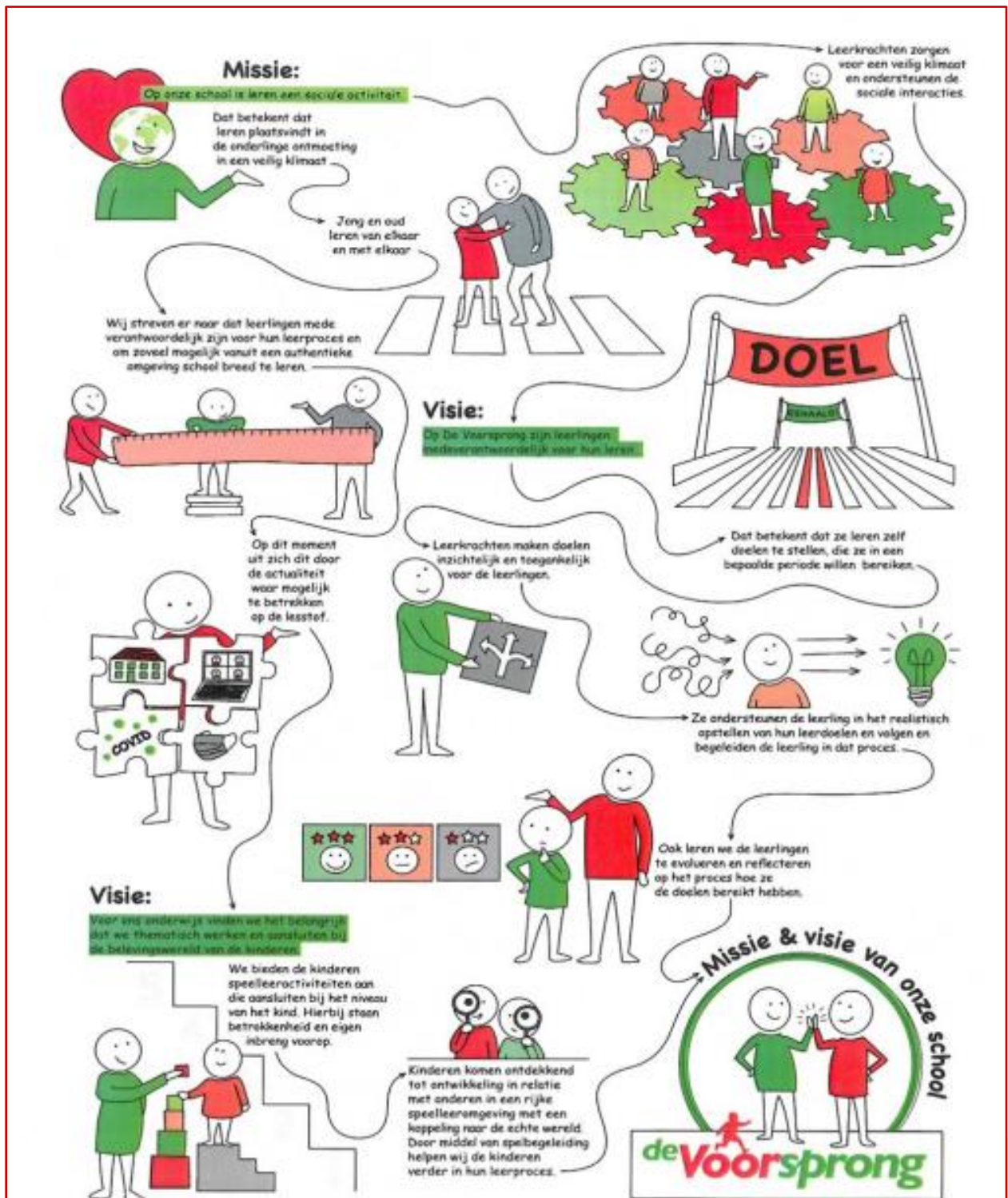
## OBS De Voorsprong



# Inhoud

Voorwoord .....	4
<b>1. OBS De Voorsprong .....</b>	<b>5</b>
1.1 Algemene gegevens .....	5
1.2 Onze school.....	5
<b>2. Het onderwijs .....</b>	<b>7</b>
2.1 Organisatie van het onderwijs.....	7
2.2 Team OBS De Voorsprong .....	8
2.3 Invulling onderwijstijd .....	11
2.5 Aanbod voor het jonge kind Peutersprong .....	14
2.6 Inschrijven op OBS De Voorsprong .....	15
<b>3. Ondersteuning en veiligheid .....</b>	<b>16</b>
3.1 Extra ondersteuning van leerlingen .....	16
3.2 Veiligheid op school .....	17
<b>4. Ouderbetrokkenheid .....</b>	<b>19</b>
4.1 Brugfunctionaris.....	20
<b>5. Handige informatie.....</b>	<b>21</b>
5.1 Opvang .....	21
5.2 Vrije dagen 2024/2025 .....	21
5.3 Vakantieschool.....	22
5.4 Vrijwillige ouderbijdrage .....	22
5.5 Ziek melden en verlof aanvragen .....	22
5.6 Toelatingsbeleid .....	23
5.7 AVG .....	23
5.8 De gezondheid van uw kind .....	23
5.9 Schoolmaatschappelijk werk .....	25
5.10 Mobiele telefoons .....	25
<b>6. Ontwikkeling en resultaten.....</b>	<b>26</b>
6.1 Sociale ontwikkeling .....	26
6.2 Toetsen.....	26
6.3 Schooladviezen .....	27
6.4 BOVO procedure.....	27

7. Kwaliteitszorg en schoolplan.....	29
8. Adressen en telefoonnummers .....	30
9. Jaarkalender 2024/2025.....	31
10. Nawoord.....	44



## Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van OBS De Voorsprong 2024/2025. In deze gids vindt u veel informatie over onze school. Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen? Neem gerust contact met ons op.

### *Waarom een schoolgids?*

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. In onze school ontmoeten wij elkaar en worden kinderen begeleid in hun ontwikkeling. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

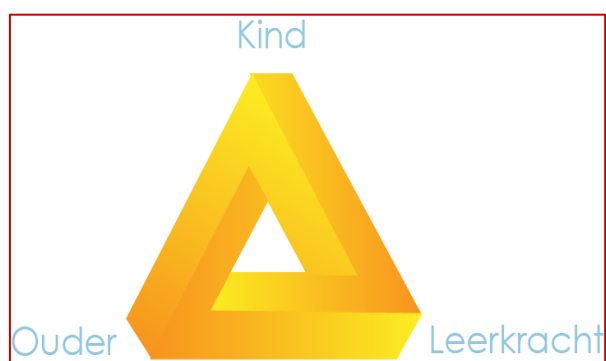
### *Wat staat er in onze schoolgids?*

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

### *De Gouden Driehoek*

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Om tot een optimale ontwikkeling van leerlingen te komen hebben we een goede samenwerking tussen ouders en leerkrachten nodig. Door met elkaar de handen ineen te slaan ontstaat een driehoek: De Gouden Driehoek.

Aan de ene kant van de driehoek staan de ouders, aan de andere kant de school en natuurlijk bovenin centraal het kind.



We wensen u veel leesplezier,

Namens het team van OBS De Voorsprong,  
Sabine van den Oever  
Nadia van Soldt

# 1. OBS De Voorsprong

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Openbare Basisschool

OBS De Voorsprong

Ruijsdaelstraat 11

2525AA Den Haag

070-3805157

<http://www.obsdevoorsprong.nl>

[directie@obsdevoorsprong.nl](mailto:directie@obsdevoorsprong.nl)



### Schooldirectie

Directeur: S. van den Oever

Adjunct-directeur: N. van Soldt

Te bereiken via: [directie@obsdevoorsprong.nl](mailto:directie@obsdevoorsprong.nl)

### Schoolbestuur DHS

OBS De Voorsprong is onderdeel van DHS: De Haagse Scholen is een stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs.

'Wij bereiden onze leerlingen voor op de wereld van morgen'. DHS is een grootstedelijk schoolbestuur met een grote diversiteit aan leerlingen in Den Haag. Met in het totaal 51 scholen bieden zij onderwijs aan zo'n 15.000 leerlingen van 4 tot 18 jaar. De Haagse Scholen kenmerkt zich door haar openbare identiteit, ieder kind is welkom.

'De Haagse Scholen',  
Stichting voor primair & speciaal  
openbaar onderwijs

Aantal scholen: 51

Aantal leerlingen: 15.272

<http://www.dehaagsecholen.nl>



### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SPPOH (Stichting  
Passend Primair Onderwijs Haaglanden).

<http://sppoh.nl>



## 1.2 Onze school

OBS De Voorsprong is een school in de Schilderswijk met een populatie van verschillende culturen en nationaliteiten. OBS De Voorsprong is een goede school, in beweging en ontwikkeling met een warm en veilig pedagogisch klimaat.

De leerlingen komen veelal vanuit de wijk zelf. Echter, 20% van de leerlingen komen van buiten de wijk dagelijks speciaal naar OBS De Voorsprong voor hun onderwijs.

### Aantal leerlingen

In het schooljaar 2024/2025 starten wij met 285 kinderen in 16 groepen. Wij kiezen bewust voor kleinere groepen, zodat al onze kinderen de aandacht krijgen die zij verdienen.

### Missie:

Wij zijn een school, waar leren een sociale activiteit is; dat betekent dat leren plaatsvindt in de onderlinge ontmoeting in een veilig klimaat. Jong en oud leren van en met elkaar. Wij streven er naar dat leerlingen medeverantwoordelijk zijn voor hun leerproces. Wij streven er naar om zoveel mogelijk vanuit een authentieke omgeving

schoolbreed te leren. Op dit moment uit zich dit door de actualiteit waar mogelijk te betrekken op de lesstof.

**Visie:**

Leerkrachten zorgen voor een veilig klimaat en ondersteunen de sociale interacties. Op OBS De Voorsprong zijn leerlingen medeverantwoordelijk voor hun leren; dat betekent dat ze leren zelf doelen te stellen die ze in een bepaalde periode willen bereiken. De doelen evalueren en reflecteren op het proces hoe ze de doelen bereikt hebben.

Leerkrachten maken doelen inzichtelijk en toegankelijk voor de leerlingen. Ze ondersteunen de leerling in het realistisch opstellen van hun leerdoelen en volgen en/of begeleiden de leerling in dat proces. Zij reflecteren met de leerling op het proces. Wij leren schoolbreed vanuit een authentieke omgeving.

**De 4 pijlers:**

Onze missie en visie komt tot uiting in de vorm van de 4 pijlers:

Eigenaarschap, Professionele gedragscultuur, Bewegend leren en Leesplezier.

**Identiteit**

Wij brengen onze leerlingen begrip, kennis en respect bij voor alle culturen en religies op een veilige manier vanuit een authentieke omgeving.



Zowel didactisch als qua meubilair zijn hier ontwikkelingen te zien. Geregeld wordt nieuwe stof, of stof automatiseren gedaan door bewegend te leren. Ook is er geëxperimenteerd met sta-zit tafels en fietstafels in de klas.

CICO (Check in, Check out) methodiek is ingevoerd. Dit is een preventieve interventie, om samen met de ouder, het kind intrinsiek te motiveren zijn/haar gedrag positief te veranderen.



Er is een compleet nieuwe collectie aan leesboeken aangekocht. De leerlingenraad heeft een boekenmarkt georganiseerd, waardoor het ook mogelijk is geweest om de top 3 aan gewenste boeken van elke klas aan te kopen.



Leren doelen stellen t.a.v. wat je wil leren, of hoe jij je wil gedragen is schoolbreed ingevoerd. Dit heeft grote samenhang met de kindgesprekken die 2-3x per jaar door de leerkracht met elke leerling wordt gevoerd.

## 2. Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Schooltijden

OBS De Voorsprong werkt met een continuooster.

De schooltijden zijn als volgt:

Maandag: 08:30 uur -15:00 uur

dinsdag: 08:30 uur -15:00 uur

Woensdag 08:30 uur - 12:15 uur

donderdag: 08:30 uur -15:00 uur

vrijdag: 08:30 uur -15:00 uur

Elke dag start met een inlooptijd:

08:15 uur - 08:30 uur

Hierdoor kunnen de kinderen de tijd nemen naar de klas te gaan en kunnen de lessen om 08:30 uur starten.

#### Brengen en halen

Bij het wegbrengen van uw kind worden de 3 ingangen gebruikt en worden de kinderen tot aan de deur weggebracht. Bij de deur aan de Vaillantplein staat een leerkracht om de kinderen op te vangen en de school in te begeleiden.

Brengen:

Groep 1 en 2: ingang Vaillantplein

Groep 3 t/m 8: ingang Sportplein of hoofdingang

Ophalen na schooltijd:

Aan het einde van de dag nemen de leerkrachten de groepen mee naar buiten.

Groep 1 en 2: Ingang Vaillantplein

Groep 3-4-5: Sportplein

Groep 6-7-8: De groepen 6 t/m 8 mogen zelfstandig naar huis. Vanaf groep 5 mag een kind zelfstandig naar huis, wanneer de ouder een getekende brief inlevert bij de leerkracht.

Tijdens schooltijd mag geen enkele leerling zelfstandig naar huis, omdat de school dan de verantwoordelijkheid voor de leerling draagt.

#### Groepen op school

In het schooljaar 2024-2025 starten wij met 16 groepen. Onze leerlingen worden gegroepeerd met leerstofjaarklassen. De kinderen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd. Onze 17<sup>e</sup> klas is de 'Startklas'.

#### Startklas

In 2024 is op onze school een Startklas gestart in samenwerking met ons samenwerkingsverband SPPOH. De startklas is bedoeld voor kleuters van wie al bij het aanmelden of de wendagen duidelijk is dat ze extra ondersteuning nodig hebben. Meer informatie kunt u lezen op de website van SPPOH.

#### Ziekmelden en verlof aanvragen

Het is voor uw kind fijn om zo veel mogelijk onderwijstijd aanwezig te zijn op school. Natuurlijk kan het zijn dat uw kind ziek is. Wilt u uw kind ziek melden voor 08:15 uur? Dan kan via de Social Schools app of door te bellen naar de school. Voor ander verlof kunt u een verlofaanvraag doen via de administratie. Zie ook paragraaf 5.5.



## 2.2 Team OBS De Voorsprong

Groep	Leerkrachten	Extra ondersteuning
Groep 1/2 a	juf Petra	juf Salini en juf Naomi
Groep 1/2 b	juf Astrid en juf Eva (vrij)	juf Nafiye en juf Naomi
Groep 1/2 c	juf Charissa juf Floor (woe)	juf Paola en juf Aysun
Groep 1/2 d	juf Henrike en juf Floor (ma)	juf Paola en juf Nafiye
Startklas	Juf Jarah	
Groep 3 a	juf Evita, juf Perlita (di) en juf Genevieve (do)	juf Perlita en juf Aysun
Groep 3 b	juf Bahar	
Groep 4 a	juf Kim, juf Annemieke (ma) en juf Sophie (do)	juf Sanne en juf Annelies
Groep 4 b	juf Aysel en juf Sophie (vrij)	
Groep 5 a	juf Anne en juf Amber	juf Amber en juf Lot
Groep 5 b	meester Cees en juf Lot	
Groep 6 a	juf Nadja en juf Amrita	meester Yvo en juf Nurten (verlof)
Groep 6 b	juf Yael en juf Suzy	
Groep 7 a	juf Iris en meester Raemond (vrij)	meester Jeroen
Groep 7 b	juf Evelien en juf Malita	
Groep 8 a	juf Aaliyah	juf Piraye
Groep 8 b	juf Aya en juf Sanne (vrij)	

Overig			
IB groep 1 en 2	Juf Genevieve	IB groep 5 tot 8	Meester Raemond
IB groep 3 en 4	Juf Annemieke	IB Startklas	Juf Natasja
Vertrouwenspersonen	Juf Aya Juf Genevieve	Stage coördinator	Juf Henrieke Juf Nurten
Voorschoolse coördinator	Juf Eva	SVIB coach	Juf Annemieke
Ouder Coördinator	Juf Eva	Conciërge	Meester Jamal Meester Tijmen Meester Michiel
Gymdocent	Meester Tim	ICT	Meester Fabian
Administratie	Juf Malika	Taalcoördinator	Juf Anne
Remedial Teaching	Meester Ferry Juf Angelique	KOEL/cultuur	Juf Nadia
Rekencoördinator	Juf Nurten Juf Sabine		

Extern			
Brugfunctionaris	Juf Medine	Externe rekenspecialist	Juf Annoesjka
Drama	Juf Jo-Ann	SMW	Juf Sezen
Bewegen	Juf Yanaica	Contactpersonen OFTB	Meester Aniel Meester Elias Juf Sanne
Logopedie PMZ Nederland	Juf Farah		



## Vervanging

Als een leerkracht ziek is, wordt zoveel mogelijk intern personeel extra ingezet. Leerlingen worden in principe niet verdeeld. Indien er een externe invalkracht voorhanden is, kan daar ook gebruik van gemaakt worden. Door het toenemende lerarentekort, is het een uitdaging om vervanging te regelen. Invalleerkrachten zijn vanwege dit grote lerarentekort vaak stagiaires in plaats van bevoegde leraren. Dit betekent dan ook dat de school er niet aan kan ontkomen, door wanneer het echt niet anders kan, klassen toch naar huis te sturen met huiswerk.

De last zal in de diverse bouwen zoveel mogelijk worden verdeeld wanneer bovenstaande maatregel geldt

## 2.3 Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Daarnaast zijn er uren voor 'KOEL' en is er ruim de tijd voor bewegen zowel op het schoolplein, als in het speellokaal onder begeleiding van de leerkracht, als in de gymzaal onder begeleiding van een vakdocent.

### Invulling onderwijstijd groep 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelplezier; taalverwerking	10 uur	10 uur
Rekenen SemSom	5 uur	5 uur
KOEL	4 uur	4 uur
Gym	2 uur	2 uur

### Invulling onderwijstijd groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 maken we op school meer gebruik van methodieken.

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 30 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 30 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal					45 min	45 min
Voorsprong Taalplan	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
KOEL-lessen	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Advisory (check in-heck-out)	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Schrijven	2 uur	1 uur	1 uur			
Sociale redzaamheid		30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Lezen in je boek		30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

## Gym

De leerlingen van de groepen 1/2 krijgen één keer per week les van onze gymleraar meester Tim. De leerlingen van groepen 3 t/m 8 twee keer per week.

Voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 gelden de volgende regels:

Gymkleding is verplicht en wij adviseren u nadrukkelijk om uw kind gymschoenen mee te geven. Verzuimen van lessen bewegingsonderwijs kan alleen om gezondheidsredenen. Tijdens de lessen mogen geen sieraden gedragen worden en mogen de meisjes, in verband met de eigen veiligheid en het gevaar op letsel geen gewone hoofddoek dragen. Een speciale sporthoofddoek mag wel gedragen worden tijdens de gymlessen.

Gymrooster:

Groep:	Gymdagen:
Groep 1/2	Donderdag
Groep 3	Maandag en donderdag
Groep 4	Maandag en woensdag
Groep 5	Maandag en woensdag
Groep 6	Dinsdag en vrijdag
Groep 7	Dinsdag en vrijdag
Groep 8	Dinsdag en vrijdag

## Sportplein pauze

Vier keer in de week, op onze lange dagen, krijgen de kinderen een halfuur Sportplein pauze. Een pauze met sportieve activiteiten en spellen. Deze pauze wordt begeleid door sportbegeleiders vanuit OFTB.

## Speelplezier (groep 1-2)

Speelplezier is een taalmethode die spel centraal stelt. Spelen is dé activiteit van jonge kinderen. Voor het kind is spel het doel op zichzelf. Spel stimuleert de sociaal-emotionele, de cognitieve, de motorische en de creatieve ontwikkeling. Speelpleziermethodiek een vaste dagelijkse

structuur die bestaat uit onderstaande speel-leerroutines:

- Geleid spel (demonstratiespel en een (hand)pantomimespel) voor spel- en taalstimulering in de grote groep
- Een begeleide spelactiviteit in niveaus met een pedagogisch of didactisch motief in de kleine groep
- Vrij spel binnen en buiten -> observerend en kindvolgend meespelen, spel verrijken
- Speelplezier tussendoortjes in de grote groep
- Speelplezier tussendoortjes in de 1/4 groep (alleen bij kleuters)

Deze Speelplezier speel-leerroutines zijn gebaseerd op de drie i's: inspireren, inleven en interveniëren.

## Rekenen SemSom (groep 1 t/m 4):

*In de groepen 1 t/m 4 maken wij gebruik van de methode SemSom en in de groepen 5 t/m 8 van Getal & Ruimte Junior.*

SemSom biedt kleuters een sterk en gevarieerd rekenaanbod. In een dans, spel, prentenboek of andere activiteit laat SemSom kinderen kennismaken met verschillende rekenvaardigheden. SemSom is specifiek ontwikkeld voor de behoeftes van leerlingen in de onderbouw. Met bewegend en spelend leren in iedere les. De instructie is gebaseerd op het Edi-model en automatiseren doen we met de rekenmuur van Bareka. Resultaat: betrokken leerlingen en een hoog eindniveau! De einddoelen SemSom groep 4 liggen hoog. Het zijn de startdoelen van de rekenmethode in groep 5. Daarmee garanderen we een naadloze overgang naar Getal & Ruimte Junior.

### *Getal & Ruimte Junior (groep 5 tot 8):*

Getal & Ruimte Junior heeft een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp, waarbij er iedere dag ook gewerkt kan worden met een klassikale instructie.

Voorkennis wordt iedere dag opgehaald, met veel aandacht voor strategie. Hierdoor kunnen leerlingen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken. In het basismateriaal is differentiatie mogelijk in elke les. Leerlingen die moeite hebben of extra uitdaging nodig hebben, kunnen ondersteuning krijgen met de Niveaulijn en de leerlijn Meesterwerk.

### *Veilig leren lezen (groep 3)*

In de groepen 3 gebruiken we Veilig Leren Lezen. Dit is een structuurmethode voor aanvankelijk leesonderwijs. Het aanvankelijk leesonderwijs omvat het proces van leren lezen, waarin de kinderen leren eenvoudig gedrukte woorden en zinnen kunnen lezen (technisch lezen). Ook leren de kinderen tegelijk de betekenis ervan leren omvatten (begrijpend lezen). Een dergelijke methode gaat uit van een reeks van kernwoorden, die zo zijn gekozen dat de kinderen met behulp van overeenkomsten en verschillen van woorddelen de structuur van woorden leren doorzien.

### *Staal Spelling en Lezen (groep 4 tot 8)*

De spellingmethode die wij gebruiken in de groepen 4 t/m 8 heet Staal. De spelling wordt de leerlingen aangeleerd met een geheel aparte spellingsaanpak, waarbij het uitgangspunt is ontwikkeld door José Schraven. De groepen 4 t/m 8 werken buiten Staal nog aan taalbegrip met Nieuwsbegrip (begrijpend lezen, Uitgeverij CED-groep) en Karakter (technisch lezen). Het begrijpend leesonderwijs in groep 4 start met begrijpend luisteren en gaat na de Kerstvakantie over in begrijpend lezen met Nieuwsbegrip.

### *Het Voorsprong Taalplan*

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de leerlingen de Nederlandse taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat leerlingen snel en goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

In de middagen werken wij thematisch. Wij noemen dit 'Het Voorsprong Taalplan'. In het Voorsprong Taalplan zit taal, WO, burgerschap en soms levensbeschouwing (afhankelijk van het thema) verweven. In deze tijd zullen de leerlingen individueel of in kleine groepjes, een onderwerp uit een thema waar ze meer over willen weten, nader onderzoeken. Naar aanleiding van hun onderzoek, wordt er een product gemaakt. Dit kan een werkstuk, spreekbeurt, podcast, uitvoering, product met de hand maken etc. zijn. Wanneer ze denken klaar te zijn met het product, gaan ze aan de hand van een 'tips & tops' blad kijken of ze verschillende onderdelen als 'beginnend', 'ontwikkeland' of 'beheersend' hebben gemaakt. Hun zelfreflectie wordt met de leerkracht besproken, hierbij wordt tevens besproken welke onderdelen van hun product ze gaan proberen te verbeteren.

Aan het einde zal er een korte presentatie worden gehouden door elk groepje/individu. Deze presentatie zal aan de klas worden gehouden en ouders zullen worden uitgenodigd om te luisteren naar hetgeen hun kind(eren) de afgelopen weken aan hebben gewerkt.

Groep 3 zal in de eerste helft van het schooljaar geen 4,5 uur per week aan het Voorsprong Taalplan

besteden. Deze tijd zal worden ingevuld met vooral leren lezen en schrijven.

### *Advisory, opstart, afsluiten*

In de ochtend starten we op school in iedere groep met 'opstarten' en 'afsluiten'. De doelen hiervan zijn: contact maken met elkaar, de band tussen leerlingen en leerkrachten versterken, ruimte te bieden voor diepere gesprekken. Wij willen dat iedere leerling zich gezien voelt en dat we met elkaar aan de voorwaarden kunnen voldoen om de dag te beginnen: een fijne overgang tussen school en thuis.

### *Extra lessen KOEL*

In het kader van extra lestijd binnen het Leer Kansen Profiel zijn voor de volgende vakken vakleerkrachten bij ons op school actief:

- Muziek
- Drama
- Burgerschap
- Debatteren
- Techniek
- Schrijfdans
- Bewegend leren
- Yoga

Op OBS De Voorsprong noemen we deze lessen KOEL-lessen: Kunstzinnig, Ontdekkend en ontwerpend, Expressie lessen. Deze lessen



worden 2 uur per week gegeven door vakleerkrachten voor de groepen 1 t/m 8.

### *CultuurSchakel*

*“Kunsteducatie ondersteunt de ontwikkeling van het hele kind en bereidt kinderen voor op een leven vol plezier en kansen om te leren.”*

Wij werken samen met de CultuurSchakel. Zo kunnen wij onze kinderen op school een cultuuraanbod bieden. Het is de bedoeling dat iedere groep elk jaar 2 keer naar een voorstelling in het theater gaat en 2 keer naar een museum. Hierin proberen wij de bezoeken te combineren met de thema's van het Voorsprong Taalplan.

## **2.5 Aanbod voor het jonge kind Peutersprong**

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Deze bestaat uit Peutersprong 1 en Peutersprong 2. De Peuterleerplekken Peutersprong 1 en 2 zitten in het buurthuis de Octopus en in basisschool OBS De Voorsprong. Hier kunnen leerlingen van 2,5 jaar tot 4 jaar samen met andere peuters spelen en leren. Er zijn twee ochtendgroepen van 5 ochtenden en twee middaggroepen van 5 middagen. Elke groep heeft 3 vaste leraren en er spelen 16 leerlingen. De leerlingen komen elke schooldag drie uur en een kwartier per dag naar de Voorschool, behalve op de woensdag, die is wat korter.

Elke dag verloopt volgens hetzelfde ritme: binnen spelen, buiten spelen, samen eten, verhaaltjes voorlezen en samen met de leerkracht in de grote en de kleine kring om de Nederlandse taal te leren en liedjes te zingen. De leerlingen worden op een speelse manier voorbereid op de basisschool. De Peutersprong werkt net als de school volgens de methode 'Speelplezier'.

We werken met verschillende thema's zoals: rijden, vliegen, varen, vadertje en moedertje spelen en konijn Snuf gaat naar school. Elke week is er 'Samenspel'. Uw kind kan samen met één van de ouders/grootouders komen spelen in de peuterspeelzaal. Uw kind leert alvast wennen aan de Voorschool en het is ook een gezellige ochtend met ouders en andere leerlingen

In het lokaal zijn verschillende hoeken ingericht waar veel verschillende spelmogelijkheden zijn. Zo is er een huishoek, een bouwhoek, een lees/kwebbelhoek, een ontdekhoek en een atelier waarin de leerlingen hun creativiteit kwijt kunnen. Deze hoeken worden regelmatig aangepast aan het thema, waaraan in die periode gewerkt wordt en aangevuld met nieuwe en uitdagende materialen.

Als de leerlingen 4 jaar zijn, stromen ze door naar de kleutergroepen van de basisschool. De peuter- en kleuterjuffen werken samen aan de ontwikkeling van uw kind. De intern begeleider van OBS De Voorsprong is ook betrokken bij de begeleiding en de zorg

rondom uw kind. Bij de administratie van De Voorsprong en op de peuterleerplek/voorschool kunt u een folder ophalen. U kunt ook kijken op [www.jonglerendenhaag.nl](http://www.jonglerendenhaag.nl). U kunt uw kind daar direct inschrijven voor de voorschool.



## 2.6 Inschrijven op OBS De Voorsprong

Wanneer u de keuze maakt uw kind(eren) in te schrijven op OBS De Voorsprong, kunt u een afspraak maken bij de administratie of de oudercoördinator/voorschoolcoördinator (juf Eva) voor een intakegesprek.

Zonder dit inschrijfgesprek kan uw kind niet op OBS De Voorsprong worden ingeschreven. Om alle kinderen in Den Haag een gelijke kans te geven op goed onderwijs, werkt de gemeente met een aanmeldprocedure.

Rond de 3e verjaardag van uw kind, ontvangt u per post het aanmeldformulier voor de basisschool. U kunt het aanmeldformulier ook zelf downloaden en digitaal invullen. Het jaar waarin u uw kind aanmeldt op de basisschool, noemen we het aanmeldjaar. Dat is niet hetzelfde als een kalenderjaar. Een aanmeldjaar loopt van 1 oktober t/m 30 september. Het is belangrijk dat u uw kind op tijd aanmeldt. Het aanmeldformulier levert u in bij de school van uw eerste keuze. Is uw kind ouder dan 4 jaar? Dan kunt u direct bij ons een afspraak maken.

## 3. Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wordt er met een kind in een groepje buiten de groep gewerkt, bijv. extra hulp bij taal of rekenen, dan worden de ouders daarvan op de hoogte gebracht via het rapport of een brief die zij ondertekenen als zij toestemming geven.

Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs. De ouders worden op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind. Leerkrachten en leid(st)ers stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie; bijvoorbeeld boeken lezen, boeken lenen bij de bibliotheek, stimuleren dat een kind zich aansluit bij een sportvereniging.

#### *Schoolondersteuningsprofiel (SOP)*

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het SOP op. Het SOP van OBS De Voorsprong is te vinden op onze website.

#### *Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning*

OBS De Voorsprong is al inclusief aan het werken. De ambitie is, om in samenwerking met collega 'Samen10 scholen', de komende jaren nog inclusiever te gaan werken. OBS De Voorsprong wil zich dan vooral gaan richten op hoogbegaafdheid, alsmede lichte TOS, laag IQ en traumasensitief lesgeven. Kennis vanuit SBO (Speciaal Basis Onderwijs) moet hieraan een positieve bijdrage leveren. T.a.v. lichamelijke beperkingen heeft de

school ervaring met (zeer) slechtziende leerlingen. Met behulp van ondersteuning van Bartimeus en specialistische apparatuur is het mogelijk deze leerlingen op school les te geven. Dit geldt ook voor een zeer slechthorende leerling. Lichamelijke ondersteuning waarbij een rolstoel nodig is, kan de school helaas wegens de inrichting van het gebouw (nog) niet ondersteunen.

#### *Gediplomeerde specialisten op school*

*Intern begeleiders:* De school heeft 3 IB-ers (OB, MB, BB) en 1 peuter IB-er. Er wordt veel ingezet op coaching van de leerkrachten en anders-bevoegden, om zo veel mogelijk de kwaliteit van het onderwijs te verstevigen en aan te passen aan de huidige eisen en uitdagingen.

*RECO en TACO:* De rekencoördinator en de taalcoördinator zorgen voor het reken- en taalniveau op school. Zij blijven zich ontwikkelen door het volgen van trainingen, alsmede door coaching van externe reken- en taalspecialisten die zich voor een aantal jaren hebben verbonden aan de school.

*Remedial Teacher:* De RT-er geeft vooral extra hulp op begrijpend lezen en technisch lezen gebied. Ook komt er steeds meer NT2 kennis de school binnen door het volgen van trainingen/workshops.

*Logopedie:* Er bevindt zich een logopedist bij ons op school vanuit PMZ (ParaMedische Zorg Nederland). Omdat zij in onze school kinderen begeleidt hebben wij een nauwe samenwerking.

#### *Sociaal-emotioneel*

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig. Alhoewel er geen gediplomeerde specialisten aanwezig meer zijn, zijn die er de afgelopen 3 jaren wel geweest. Deze hebben diverse leden van het team, alsmede de IB-er en de schoolpsycholoog/orthopedagoog van

de nodige kennis voorzien.

De preventieve methodiek CiCo (Check in-check-out) is mede onder leiding van hen ingevoerd.



### *Traumasesitief lesgeven*

In onze scholen lopen veel meer kinderen met een traumatische ervaring rond dan we dachten; in elke klas gemiddeld één. Een ongeluk, vechtscheiding, het verlies van een ouder, emotionele of fysieke verwaarlozing of mishandeling: als kinderen een ingrijpende gebeurtenis meemaken, kan dat tot trauma leiden. Vanaf dit schooljaar gaan wij starten om een 'Trauma Sensitieve School' te worden. Het team zal door Anton Horeweg geschoold worden in traumasensitief lesgeven, waarbij wij grenzen stellen, een andere woordkeuze inzetten en bereid te zijn achter het gedrag te kijken van een leerling. Dit voor meer rust, regelmaat en uniformiteit door de school heen te creëren.

### *Gedrag, werkhouding en taakaanpak*

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig. Alhoewel er

geen gediplomeerde specialisten meer aanwezig zijn, zijn die er de afgelopen drie jaren wel geweest. Deze hebben diverse leden van het team, alsmede de IB-ers en de schoolpsycholoog/orthopedagoog van de nodige kennis voorzien. De leerlingen verantwoordelijk maken (en zijn) voor hun eigen haalbare doelen, is een werkwijze die schoolbreed wordt gebruikt en jaarlijks wordt verbeterd met betrekking tot de leercoach (6 rollen van de leraar).

### *Motorische en lichamelijke ontwikkeling*

De gymvakleerkracht is onze specialist op dit gebied. De vakleerkracht gymnastiek heeft in juni 2023 de 2-jarige MRT opleiding met goed gevolg afgerond. Hij geeft dan ook MRT lessen, buiten de reguliere gymlessen.

### *Medisch handelen en persoonlijke verzorging*

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig. Er is niet maar één persoon verantwoordelijk voor dit aandachtsgebied. Wel is er in verschillende jaargroepen steeds meer expertise (door ervaring), hoe om te gaan met ADHD en bijbehorende medicijnen, alsmede leerlingen die ernstig diabetes hebben.

## **3.2 Veiligheid op school**

### *Anti-pestprogramma*

Sinds 2021-2022 gebruiken wij de methodiek CICO (Check in-Check out). Leerlingen die extra ondersteuning inzake hun gedrag nodig hebben, krijgen 6-8 weken lang dagelijks 2x per dag een gesprek met een coach, waarbij de dagelijkse evaluatie en zelfreflectie op papier ter ondertekening van de ouders mee gaat naar huis en de volgende dag weer wordt ingeleverd bij de coach. Vanaf 2023-2024 wordt schoolbreed dagelijks Advisory ingezet. Dit lijkt op CICO, echter is dit met de gehele klas. In de ochtend inchecken, hoe zit iedereen erbij en waarom, welke wensen, verwachtingen en doelen stellen de leerlingen en

aan het einde van de dag klassikaal een zelfreflectie en evaluatie.

Zaken rondom pestgedrag zullen tijdens bovengenoemde methodieken centraal staan.

### *Sociale en fysieke veiligheid*

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. Elke 2 jaar wordt de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen uit groep 6, 7 en 8 gemonitord door het invullen van de 'Scholen met Succes' vragenlijst.

### *Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon*

Onze anti-pestcoördinatoren en vertrouwenspersonen op school zijn juf Aya en juf Genevieve.

Juf Aya

Mail: [henna00@dehaaggescholen.nl](mailto:henna00@dehaaggescholen.nl)

Telefonisch: 070 380 5157

Of via een bericht op Social Schools

Juf Genevieve

Mail: [leihg00@dehaaggescholen.nl](mailto:leihg00@dehaaggescholen.nl)

Telefonisch: 070 380 5157

Of via een bericht op Social Schools

### *Klachtenregeling*

Wij stellen het op prijs als u een eventuele klacht over de school direct met de betrokkene(n) bespreekt. Het beste kunt u hiervoor een afspraak maken met de groepsleerkracht, de directie of de vertrouwenspersonen van onze school (juf Aya en juf Genevieve). Van onze kant doen wij ons uiterste best om eventuele klachten zo snel mogelijk en naar ieders tevredenheid af te handelen. Mocht uw klacht naar uw of onze mening niet afdoende afgehandeld zijn dan kunt u de klacht voorleggen aan een vertrouwenspersoon van het bestuur of aan de landelijke klachtencommissie.

Vertrouwenspersonen bij het bestuur:

Mevr. I. Sloof:

(t) 06-26074600

[hestiaira@hotmail.com](mailto:hestiaira@hotmail.com)

Dhr. A. van der Zalm:

(t) 06-51993618

[info@albertvanderzalm.nl](mailto:info@albertvanderzalm.nl)

Met de oprichting van de Stichting Onderwijsgeschillen in 2009 is er één loket voor het gehele onderwijs ontstaan. Het adres van Onderwijsgeschillen luidt:

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

(t) 030-2809590

(e) [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)





## 4. Ouderbetrokkenheid

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de school zijn de bevindingen van ouders essentieel om hun kind(eren) goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind en al vroeg betrokken worden bij de schoolloopbaan. De Gouden Driehoek staat bij ons dan ook centraal. De school staat ook ouders individueel te woord en maakt daartoe zo nodig een afspraak.

### *Communicatie met ouders: Social Schools*

Voor de communicatie met ouders gebruiken wij het platform Social Schools. Ouders krijgen een koppelcode. Hiermee kunt u een account aanmaken. U kunt via deze weg makkelijk een bericht sturen naar leerkrachten. Ook ontvangt u hier het klassennieuws en sturen leerkrachten regelmatig foto's en verslagen over gebeurtenissen in de klas.

### *Betrokkenheid*

Ouders worden zo veel als mogelijk betrokken bij activiteiten, zoals optredens, schoolfeesten, schoolprojecten, Sinterklaas- en Kerstviering. Elke twee jaar vullen de ouders de vragenlijst in van het oudertevredenheidsonderzoek. De waardering en de tips ter verbetering worden met de ouders gecommuniceerd. Er is regelmatig contact via Social Schools. De directie plaatst geregeld een bericht. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg voor hun kind.

Ouders in de school; "Kom in de klas": Met de implementatie van het Voorsprong Taalplan, zullen de ouders 4x per jaar in de klas worden

uitgenodigd, om naar de presentatie van hun kind over hun onderzoek en gemaakte product te luisteren.

Er worden standaard 3 gesprekken per jaar, met of zonder kind, gevoerd met de ouders. Het startgesprek, het vorderingsgesprek en het eindgesprek.

### *Inloopochtend*

De groepen 1 t/m 3 hebben een wekelijkse inloopochtend. Ouders zijn dan welkom in de klas en kunnen samen met hun kind de dag opstarten. Ouders doen mee of spelen mee met een activiteit.

### *Ouderinspraak*

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit onderwijzend personeel en ouders. Ze adviseert en bespreekt schoolse zaken met de directie. In veel gevallen zullen beslissingen betreffende schoolse zaken niet buiten de MR om genomen kunnen worden. De MR vergadert één keer in de maand. U kunt indien gewenst een agendapunten doorgeven aan de MR.

Leden MR OBS De Voorsprong:

- personeel: juf Gülbahar, juf Evita, juf Aysel
- ouders: mw. Samira Chtatav, mw. Chitiou en mr. Aydin

Elke ouder die interesse heeft, mag bij een MR-vergadering aanwezig zijn. Wilt u zich opgeven voor de MR neemt u dan contact op met één van de MR-leden.

Stichting De Haagse Scholen (DHS) waarin meerdere scholen zitten. Al deze scholen hebben samen ook een MR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), die gaat over alle zaken die op bovenschools niveau spelen. Veel beleid wordt gemaakt voor alle scholen van DHS (en besproken in de GMR) voordat er keuzes op schoolniveau kunnen worden gemaakt (die worden besproken in de MR). De leden van alle MR'S kiezen de leden van de GMR, die ook voor de helft uit ouders en voor de helft uit personeel van de basisscholen bestaat.



#### 4.1 Brugfunctionaris

Dit schooljaar zullen we starten met de inzet van een brugfunctionaris. Hieronder stelt zij zichzelf voor:

Ik ben Medine Kaynak en zal deze rol komend schooljaar vervullen.

Ieder kind verdient gelijke kansen. Helaas kunnen sommige kinderen niet altijd meedoen, zowel op school als daarbuiten. Moeilijke omstandigheden thuis, zoals armoede, zorgbehoeften of een taalbarrière, kunnen de ontwikkeling van kinderen in de weg staan. Een stabiele thuissituatie en betrokkenheid van ouders zijn belangrijke succesfactoren voor de leerprestaties van kinderen

Als brugfunctionaris zal ik de komende schooljaren de schakel zijn tussen ouders, school en de wijk om deze verbinding te versterken.

Vanaf dinsdag 3 september ben ik aanwezig tijdens de koffieochtenden op dinsdag. U bent van harte welkom om langs te komen met al uw vragen, zowel over zaken thuis, in de wijk, als over de school.

Ik kijk ernaar uit om jullie te ontmoeten!

Gegevens:

Medine Kaynak

[Medine.kaynak@jeugdwerk.nl](mailto:Medine.kaynak@jeugdwerk.nl)

06-578 53 772

## 5. Handige informatie

### 5.1 Opvang

Op school hebben wij geen opvang voor schooltijd. Wel wordt de middagpauze en na schooltijd verzorgd.

#### Middagpauze

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met OFTB Education, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden. Op de lange schooldagen hebben de kinderen een half uur sportplein pauze onder leiding van OFTB Education.

#### NSO activiteiten

OFTB Education verzorgt ook NSO activiteiten. Kinderen kunnen zich hier voor opgeven.

Activiteiten die worden verzorgd zijn;

- Koken
- Techniek
- Vechtsporten
- Meidenvoetbal
- Dansen
- Koor

#### BSO na schooltijd

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO de Liefjes, in het schoolgebouw. BSO de Liefjes regelt ook opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Hier zijn kosten aan verbonden.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 15:00	15:00 - 18:00
Dinsdag	-	08:30 -	- 15:00	15:00 - 18:00
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	12:15 - 18:00
Donderdag	-	08:30 -	- 15:00	15:00 - 18:00
Vrijdag	-	08:30 -	- 15:00	15:00 - 18:00

Opvang  
Schooltijd

Maandag: BSO door BSO de Liefjes in de school  
Dinsdag: BSO door BSO de Liefjes in de school  
Woensdag: BSO door BSO de Liefjes in de school  
Donderdag: BSO door BSO de Liefjes in de school  
Vrijdag: BSO door BSO de Liefjes in de school

### 5.2 Vrije dagen 2024/2025

De volledige jaarkalender met studiedagen en andere vrije dagen is achterin deze schoolgids te vinden in hoofdstuk 8 en op onze website.

#### Zomervakantie tot 25 augustus

- 26 augustus: studiedag
- 13 september: studiedag
- 16 september: studiedag
- 17 september: studiedag

#### Herfstvakantie:

##### 26 oktober t/m 3 november 2024

- 5 november: studiedag
- 5 december: les tot 12.15 uur
- 20 december: les tot 12.15 uur

#### Kerstvakantie:

##### 21 december t/m 5 januari 2025

- 8 januari: studiedag
- 13 februari: studiedag
- 14 februari: studiedag

#### Voorjaarsvakantie:

##### 22 februari t/m 2 maart 2025

- 4 maart: studiedag
- 17 april: 11.30 uur vrij
- 18 april: Goede Vrijdag

#### Meivakantie:

##### 26 april t/m 4 mei 2025

- 5 mei: Bevrijdingsdag
- 29 mei: Hemelvaartsdag
- 30 mei: vrije dag
- 9 juni: Tweede Pinksterdag
- 20 juni: Studiedag
- 18 juli: School tot 12.15 uur

#### Zomervakantie:

##### vanaf 19 juli 2025

### 5.3 Vakantieschool

Nieuw sinds 2024 is de vakantieschool. Dit biedt OBS De Voorsprong aan in samenwerking met OFTB Education. Een aantal weken in het schooljaar wordt de vakantieschool aangeboden. Hierover wordt u gedurende het schooljaar geïnformeerd.

### 5.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Er is op onze school geen sprake van een ouderbijdrage. Er zijn wel overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het jaarlijkse schoolreisje: €25,-  
Kamp groep 8: €65,-

Helaas heeft de gemeente Den Haag de subsidie van de Ooievaarspas stopgezet. Wanneer ouders de bijdrage van schoolreis of kamp niet kunnen betalen, kunnen ze dit aangeven bij de directie. Samen zal worden gekeken of het mogelijk is om een (klein) gedeelte te betalen.

De leerlingen gaan te allen tijde mee, ongeacht of er wel of niet betaald is.

### 5.5 Ziek melden en verlof aanvragen

Het is het fijnste als uw kind zo veel mogelijk op school is. Toch kan het voorkomen dat uw kind een keer ziek is of dat u verlof nodig heeft voor een bijzondere reden.

#### Ziekmelden

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Mondeling
- Telefonisch naar de administratie 070-3805157
- Via Social Schools

#### Verlof aanvragen

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind: Soms kan uw kind niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van



de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Als u verlof nodig heeft voor een speciale reden, dan loopt u langs bij de administratie van de school. Er moet een bewijs worden ingeleverd en wanneer dit verlof langer is dan 10 werkdagen, dan zal eerst toestemming bij de leerplichtambtenaar aangevraagd moeten worden. Bij korter verlof dan 10 werkdagen zal de administratie het formulier met de ouders invullen, waarna de directie een handtekening en een stempel zet ter goedkeuring.

De ouders krijgen een kopie van het formulier en bewijs mee, welke zij bij zich moeten hebben, op het moment dat zij gaan reizen.

### Ongeoorloofd afwezig

Mocht uw kind afwezig zijn zonder dat u dat door heeft gegeven of met een ongeldige reden, dan zijn scholen verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.



### 5.6 Toelatingsbeleid

OBS De Voorsprong heeft geen leerlingplafond. Dit betekent dat in principe elk kind zich kan aanmelden bij de school. De school heeft wel een limiet aan hoeveel ondersteuning zij aan haar leerlingen kan geven. Dit betekent dat als er in een klas ongeveer 3-4 leerlingen met extra ondersteuning aanwezig zijn, kan zijn dat de school uw kind (wanneer het ook extra ondersteuning nodig heeft) niet kan onderwijzen.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. De school kan geen goed onderwijs aan alle kinderen garanderen, wanneer de zorg en de gevraagde ondersteuning in een klas te groot is.

### 5.7 AVG

Sinds de AVG-wet moet u aangeven of u toestemming geeft dat er beeldmateriaal van uw kind in de schoolgids, de website, of Social Schools mag komen. Ieder schooljaar geeft u uw voorkeuren opnieuw aan via Social Schools. U kunt de toestemmingen voor uw kind op elk gewenst moment wijzigen.

Voor extra activiteiten (georganiseerd door externen), zal er altijd een aparte brief voor

toestemming worden meegegeven. Ouders kunnen voor die specifieke activiteit aangeven, of ze toestemming geven voor het maken van beeldmateriaal.

### 5.8 De gezondheid van uw kind

Tijdens de inschrijving wordt er door de school gevraagd of uw kind medicijnen gebruikt op school of thuis. Gebruikt uw kind medicijnen en moeten deze ook op school worden genomen of toegediend, dan worden afspraken hierover met de ouders vastgelegd in een protocol. Dit protocol geeft precies aan waar de verantwoordelijkheden liggen met betrekking tot het toedienen van medicijnen of het eventueel verrichten van medische handelingen.

Leerlingen maken in hun schooljaren een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is het kind in de groei. Alle leerlingen die in Den Haag naar school gaan worden daarom op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Den Haag. Zo kunnen in een vroeg stadium bedreigingen voor een gezonde ontwikkeling worden opgespoord en eventueel passende maatregelen genomen worden.

De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en medisch teamassistenten van JGZ geven voorlichting en advies aan leerlingen en iedereen die bij het opgroeien betrokken is. Zij zijn experts op het gebied van gezondheid, gedrag en leefomgeving en worden vaak betrokken bij projecten op het gebied van bijvoorbeeld opvoedingsondersteuning, gezond gewicht, verzuimbegeleiding en alcohol, roken en drugs.

Zodra bekend, wordt De Voorsprong op de hoogte gesteld van de datum en het tijdstip van het onderzoek. Ouders die hiertegen bezwaar hebben kunnen dit melden bij de administratie van OBS De Voorsprong. Bij niet verschijnen zonder bericht op

een uitnodiging zal de JGZ telefonisch contact leggen met de ouders. Indien dit niet lukt, zal OBS De Voorsprong worden geïnformeerd hoe het met het kind gaat. Voor OBS De Voorsprong is de Jeugdgezondheidszorg te vinden in het Centrum Jeugd & Gezin (CJG). In het CJG kunnen ouders en professionals altijd terecht met vragen over opvoeden en opgroeien over leerlingen in alle leeftijden.

### *Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs.*

Rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

### *Extra ondersteuning.*

Het is voor leerlingen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid. Bel hiervoor het CJG: 0800-2854070. Ook neemt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school.

### *Schooltandarts:*

OBS De Voorsprong heeft contact met stichting Jeugd tandzorg West. U kunt hen de tandzorg van uw kind laten doen. Dit vindt dan op school plaats, zodat u nergens naar toe hoeft.

### *Vaccinaties.*

Leerlingen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden. De inentingen in dit programma zorgen voor

bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging. Meer informatie: [www.rijksvaccinatieprogramma.nl](http://www.rijksvaccinatieprogramma.nl).

### *Gegevens van uw kind.*

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerlingenadministratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij school.

### *Meer informatie en contact*

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 0800-2854070. Kijk ook op de website [www.cjgdenhaag.nl](http://www.cjgdenhaag.nl).



## 5.9 Schoolmaatschappelijk werk

Er is schoolmaatschappelijk werk op school. Een afspraak met de schoolmaatschappelijk werker kunt u zelf rechtstreeks, via de IB-ers of bij de oudercoördinator maken. Onze schoolmaatschappelijk werker is juf Sezen.

Alle ouders kunnen bij juf Sezen terecht om in vertrouwen te praten over problemen waar ze tegenaan lopen en waarbij ze hulp kunnen gebruiken. Zij zal goed luisteren en altijd iedereen in zijn waarde laten.

Alles wat er besproken is, blijft vertrouwelijk. Alleen met toestemming van de ouder(s) zal

over praten. Enkele voorbeelden van problemen zijn: huwelijksproblemen, alleenstaand ouderschap, geldproblemen en ruzie in de familie, met burens of met instanties.

U kunt bij juf Sezen ook terecht met vragen over opvoeding of het gedrag van uw kinderen; als u meer wilt weten over werk en opleidingen of vrijetijdsbesteding voor uzelf of uw kinderen. Zij zal samen met u bekijken hoe u het beste geholpen kunt worden en kan u ook doorverwijzen naar het AMW (Algemeen Maatschappelijk Werk) of naar andere instanties.

## 5.10 Mobiele telefoons

Tegenwoordig kunnen leerlingen van alles op internet, zoals een onderwerp opzoeken, mailen, spelletjes spelen, WhatsApp, TikTok, Facebook, Instagram, Teams, etc.

U bent als ouder verantwoordelijk voor het bekijken van bijvoorbeeld Facebookpagina's door uw kind. Bekijk deze dus bij voorkeur samen. Ouders hebben niet altijd zicht op wat hun kinderen doen op internet. Het is van belang om met uw kind hierover te praten. Datzelfde geldt ook voor mobiele telefoons, waarmee van alles kan: bellen, foto's en filmpjes maken, surfen op internet, enz. Bij goed gebruik is dat geweldig. Er is ook een andere kant, waar leerlingen last van kunnen hebben of krijgen.

Te vaak wordt men in het onderwijs geconfronteerd met gedoe rond mobiele telefoons. Naast het risico op beschadiging, verlies of diefstal, signaleren leraren dat er

regelmatig gebruik gemaakt wordt van mobiele telefoons, bijvoorbeeld om elkaar leuke, maar soms ook minder leuke berichtjes te sturen.

Daarom geldt de regel: Leerlingen die een mobiele telefoon bij zich hebben, leveren deze om 08:30 uur in bij de leraar. De telefoon nemen zij dan aan het eind van de dag weer mee naar huis. Het gebruik van de telefoon op school is niet toegestaan, zonder toestemming van de leraar. Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun eigen telefoon. Leerlingen en ouders kunnen als dat nodig is tijdens schooltijd gebruik maken van de telefoon bij de administratie.

Wij kunnen ons echter voorstellen dat er omstandigheden zijn dat ouders het toch prettig vinden dat hun kind incidenteel direct bereikbaar is in verband met bepaalde (familie-) omstandigheden; bespreekt u dit dan vooraf met de groepsleraar of directie.

## 6. Ontwikkeling en resultaten

### 6.1 Sociale ontwikkeling

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Kinderen begeleiden naar zelfredzame, sociaal goed- en positief in het leven staande burgers. Waarbij ze respectvol met elkaar omgaan en elkaars achtergronden, meningen en manieren van zijn, respecteren. De school viert jaarlijks 2 extra feesten van een andere religie of cultuur dan in het NL curriculum staat. Vooraf wordt er een maand lessen gegeven, waarbij het feest wordt uitgelegd, overeenkomsten tussen andere feesten worden bekeken en uiteindelijk het feest ook wordt gevierd. In 2024-2025 wordt het Kerstfeest gevierd. Kerst zal vanuit de Christelijke en Heidense kant worden bekeken. Tussen januari en februari 2025 wordt net als vorig jaar de 'Weken van Respect' gevierd met 'Uit alle windstreken' centraal.

Kennis krijgen over diverse culturen en geloven en hierbij overeenkomsten zoeken, geeft een basis om elkaars achtergronden te leren kennen en daarna te respecteren. Als school blijven we hier aandacht aangeven.

#### *Werkwijze Sociale opbrengsten*

Sociaal-emotionele ontwikkeling vinden wij zeer belangrijk. Preventief handelen is hierbij van belang. Sinds 2021 werken wij met de CICO methode. De Check in Check out methode, om leerlingen die dit nodig hebben, extra dagelijks te ondersteunen voor een bepaalde periode. De

ouders worden hierbij ook dagelijks betrokken. In alle klassen werken wij dagelijks met Advisory. Dit is een lichtere vorm van CICO, die klassikaal wordt uitgevoerd. Belangrijk in deze dagelijkse gesprekken (begin en einde van de dag), is met elkaar bespreken hoe ze zich voelen, wat hun doelen/wensen voor de dag zijn en aan het einde van de dag wordt er op gereflecteerd. De keuze voor deze werkwijze i.p.v. een NL-methode is gebaseerd op een werkwijze uit de VS, na een studiereis van de directie. Daarnaast wordt extra goed gelet op pestgedrag en gewerkt aan het voorkomen van dit gedrag. Ons niet-pesten-protocol geeft hier duidelijke richtlijnen voor. Ook zal vanaf groep 5 jaarlijks door een extern bureau lessen over goed gebruik van sociaal media worden gegeven, om het cyberpesten bespreekbaar te maken en hopelijk kan laten verminderen.

### 6.2 Toetsen

#### *Tussentijdse toetsen*

De tussenresultaten fungeren als meetmoment van de HGW-cyclus. Op basis van de tussenresultaten, worden er groepsbesprekingen en daarna leerlingbespreking gehouden met de diverse IB'ers.

De ReCo en de TaCo analyseren de resultaten en bespreken deze met de diverse IB'ers. Ook geven zij een schoolbrede terugkoppeling aan het team. Tijdens een studiedag waarin dit wordt gedaan, gaat het team ook in groepen uiteen om met elkaar te evalueren en reflecteren waardoor de behaalde resultaten zijn behaald, waar men tegen aanloopt en wat men anders gaat doen. Kennis delen en leren van elkaar is hierbij de basis van deze gesprekken. De gesprekken zullen geleid worden door de IB'ers, ReCo en TaCo. Ook zullen aan de hand van de groeps- en leerlingbesprekingen



nieuwe indelingen worden gemaakt voor de verlengde, basis en verkorte instructiegroepen.

### 6.3 Schooladviezen

Vanaf eind groep 6 wordt begonnen met een voorlopig uitstroomprofiel te geven. Dit begint heel behouden, omdat de school liever naar boven bijstelt in groep 7 bij het voorlopig advies (eind groep 7) en groep 8 in maart (definitief advies), dan naar beneden. Bij het geven van (voorlopig) adviezen worden buiten de toetsresultaten ook de ontwikkeling van de executieve functies meegenomen.

### 6.4 BOVO procedure

De BOVO procedure is de overgang van Basis Onderwijs naar Voortgezet Onderwijs. In groep 8 krijgen de kinderen een schooladvies voor de overgang naar de middelbare school (het VO). Dat is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind. Hieronder kunt u lezen hoe het schooladvies op onze school tot stand komt en hoe de procedure in zijn werk gaat om hun kind over te laten gaan van basisschool naar het VO.

#### *Totstandkoming voorlopig schooladvies*

In januari ontvangen de kinderen het voorlopig schooladvies. In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met het volgsysteem: Leerling In Beeld (LIB) van CITO. Behalve de toetsen van het CITO nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen af. De uitslagen van deze tussentijdse (CITO) toetsen worden altijd op de ouderavonden met u besproken. Ook vindt u de uitslagen bij de rapporten. Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind. Samen met de leerkrachten van de groepen 7 en 8 bespreken de IB-er (en directie) alle gegevens en komen samen tot een weloverwogen voorlopig schooladvies en in

later stadium tot het definitief advies. In deze adviezen wordt natuurlijk gekeken naar de gehele loopbaan van de leerling. Niet alleen de scores van de diverse toetsen bepalen het voorlopig en definitief schooladvies. Ons schooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken ook naar zaken als bijvoorbeeld werkhouding, motivatie, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, huiswerk attitude en concentratie, de zogeheten executieve functies. Omdat zowel de cognitieve capaciteiten alsmede de executieve functies even belangrijk zijn voor het wel of niet slagen van een succesvolle schoolloopbaan, wegen beide zaken even zwaar in het voorlopig en definitief schooladvies.

#### *Doorstroomtoets*

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle kinderen in groep 8 de doorstroomtoets in de eerste helft van februari. Inhoudelijk verandert er niets aan de toets ten opzichte van de eindtoets, de naam is alleen anders. Dit omdat het kind zich doorontwikkelt op de middelbare school. Wat er wel verandert, is dat de kinderen de doorstroomtoets in februari maken, direct nadat ze het voorlopig schooladvies hebben gekregen.

#### *Definitief advies*

Halverwege maart krijgen de kinderen de uitslag van de doorstroomtoets. Hierna volgt het definitief advies

\* Is de score lager? Dan verandert er niets aan het voorlopig schooladvies. Indien uw kind de eindtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde.

\* Bij een hogere score van de doorstroomtoets, worden ouders door school uitgenodigd op gesprek om dit te bespreken. Er kan dan gekozen worden om het advies naar boven bij te stellen. Als het advies naar boven wordt bijgesteld, moet uw

kind op dit niveau worden toegelaten. De middelbare school mag uw kind dan dus niet weigeren omdat er twijfel is of uw kind het niveau wel aankan.

### *Aanmelden middelbare school*

In de laatste week van maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan bij de middelbare school. Dit doen ouders schriftelijk of digitaal bij de school. Mondeling aanmelden is niet mogelijk.

### *Kiezen van een middelbare school*

De basisschool geeft in januari het voorlopig schooladvies, zodat ouders zich tijdig kunnen oriënteren op een passende VO-school. De Haagse scholenwijzer is de aangewezen plek voor ouders om een zoektocht naar een VO-school te starten. De site biedt een compleet overzicht van alle scholen in de regio. Ouders kunnen hier zoeken op postcode, niveau en andere specifieke kenmerken. Op de site is ook een overzicht van alle open dagen in de regio. Scholenwijzer Den Haag Tijdens de adviesgesprekken zullen leerkrachten het voorlopig advies met u bespreken zonder uw kind erbij. Bij dit voorlopige schooladvies zit een scholenlijst, met alle VO-scholen. De scholenlijst bevat VO-scholen, die passen bij het voorlopig basisschooladvies. Dit zijn alleen VO-scholen in de BOVO regio Haaglanden: Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg. De scholenlijst is bedoeld om u te helpen bij het oriënteren op vo-scholen waar uw kind naar toe zou kunnen. Tijdens de voorlopig advies gesprekken nemen we de scholenlijst van het gegeven advies erbij en bekijken we samen welke scholen passen bij uw kind en het niveau van uw kind. Kijk gerust vast rond op de website van VO gids, De VO gids helpt bij de schoolkeuze.

Kijk ook op de OpenDagenPlanner van de VO gids [devogids.nl/open-dagen-planner](http://devogids.nl/open-dagen-planner).

### *Onderwijskundig rapport; communicatie met het VO*

Alle bovengenoemde zaken worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport (OKR). Het definitieve schooladvies maakt deel uit van het OKR. Dit onderwijskundig rapport is vanuit de basisschool een overdracht naar de gekozen school van het voortgezet onderwijs. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Om deze reden kunnen alle ouders het onderwijskundig rapport inzien voor wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Als ouders en school het niet eens worden over de inhoud van het onderwijskundig rapport, kunt u altijd uw eigen visie aan het onderwijskundig rapport toevoegen.

### *Tijdpad schooladvies*

Groep 1 t/m 8: De ontwikkeling (leeropbrengsten en sociaal-emotioneel) van uw kind worden besproken tussen school en ouders.

Groep 7: De kinderen maken op school het Drempelonderzoek, als extra meetmoment richting groep 8. Eind groep 7 worden de NIO en ADIT toets afgenomen, om de potentie van kinderen in kaart te brengen.

Groep 8: In januari ontvangen ouders het voorlopig schooladvies. In de eerste helft van februari maken de kinderen de doorstroomtoets. Halverwege maart uitslag doorstroomtoets. Eind maart krijgen kinderen hun definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden ouders hun kind aan op een middelbare school. Meer informatie over de BOVO procedure is te vinden op de BOVO website: [www.bovohaaglanden.nl](http://www.bovohaaglanden.nl)

## 7. Kwaliteitszorg en schoolplan

### Doelen in het schoolplan

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. De volgende doelen staan omschreven in het schoolplan 2023-2027

### Schoolconcept:

- Pedagogisch klimaat: CICO, Advisory en traumasensitief lesgeven.  
Beoogd resultaat: Rust, veiligheid behouden, eigenaarschap ontwikkelen. (burgerschap raakvlakken)
- Didactisch handelen: Voorsprong Taalplan.  
Beoogd resultaat: Begrijpend lezen resultaten hoger. Meer inclusief. De 4 pijlers uitvoeren (burgerschap raakvlakken)
- Burgerschap: Voorsprong Taalplan en jaarlijkse meting.  
Beoogd resultaat: Toekomstige volwassenen 'creëren', die weten hoe in een democratische maatschappij te acteren.
- 4 Pijlers: in de praktijk terug laten komen.  
Beoogd resultaat: Eigenaarschap, professionele gedragcultuur bevorderen, en efficiëntere lestijden creëren. Leerlingen wereldwijd maken door te lezen.

### Onderwijskundig beleid:

- Inhoud van ons onderwijs: Mediawijsheid en cyberpesten.  
Beoogd resultaat: Wereldwijze en kritische mensen aan de maatschappij afleveren.

Voorkomen van cyberpesten (burgerschap raakvlakken).

- Zorg en begeleiding: Verdiepen kennis richting SBO-cluster 1, 2 en gedeeltelijk 4.  
Beoogd resultaat: LK-en sterker aan een inclusievere klas laten lesgeven. Minder verwijzing naar SBO/SO.
- Kwaliteitszorg: Groepsplannen.  
Beoogd resultaat: Dynamischer de klas naar behoefte ondersteuning bedienen. Minder administratieve last leerkrachten.
- Kwaliteitszorg: Richting inclusiever onderwijs.  
Beoogd resultaat: een goed draaiende Startklas, in 2026 een trauma sensitieve school zijn en kennis binnen het team over TOS.
- Personeelsbeleid: Behouden personeel.  
Beoogd resultaat: Klassen bezet hebben en de school kunnen draaien. Bouwen aan kwaliteitsverbetering en behoud van kwaliteit.
- Personeelsbeleid: Opleiden personeel.  
Beoogd resultaat: Een team met steeds meer kennis en handvatten creëren, kwaliteiten spotten, aanmoedigen, ontwikkelen en behouden

### Hoe bereiken we deze doelen?

In de jaarplanner komen bovenstaande doelen terug ter evaluatie, intervisie momenten en bouwbijeenkomsten.

Tevens werkt de school met een datamuur, welke voor iedereen zichtbaar is. Twee maal per jaar wordt deze door teamleden en de directie nagelopen en aangepast waar nodig. Deze datamuur is de leidraad voor de school.

## 8. Adressen en telefoonnummers

<p><b>Stichting De Haagse Scholen</b> DHS Postbus 61454 2506 AL Den Haag (t) 070-3065200 (i) <a href="http://www.dehaagsecholen.nl">www.dehaagsecholen.nl</a></p> <p>Bezoekadres: Johanna Westerdijkplein 1 2521 EN Den Haag</p> <p>College van bestuur / bevoegd gezag Voorzitter: Dhr. W. Hendricks (e) <a href="mailto:w.hendricks@dehaagsecholen.nl">w.hendricks@dehaagsecholen.nl</a></p>	<p><b>Centrum Jeugd en Gezin (CJG)</b> Afdeling centrum Paviljoensgracht 1 2512 BL Den Haag (t) 0800-2854070 (CJG algemeen) (t) 070-7529600 (CJG balie) (t) 070-7529602 (JGZ) (t) 070-7529700 (JGZ) (i) <a href="http://www.cjgdenhaag.nl">www.cjgdenhaag.nl</a> (2) <a href="mailto:contact@cjgdenhaag.nl">contact@cjgdenhaag.nl</a></p>
<p><b>Vertrouwenspersonen bij De Haagse Scholen:</b> Mevr. I. Sloof: (t) 06-26074600 <a href="mailto:hestiaira@hotmail.com">hestiaira@hotmail.com</a></p> <p>Dhr. A. van der Zalm: (t) 06-51993618 <a href="mailto:info@albertvanderzalm.nl">info@albertvanderzalm.nl</a></p>	<p><b>Stichting Onderwijsgeschillen</b> Postbus 85191 3508 AD Utrecht (t) 030-2809590 (t) 030-2809591 (e) <a href="mailto:info@onderwijsgeschillen.nl">info@onderwijsgeschillen.nl</a></p>
<p><b>Inspectie van het Onderwijs</b> Onderwijsinspectie) (t) 088-6696060 (i) Inspectie van het onderwijs Contactformulier: <a href="http://www.rijksoverheid.nl">www.rijksoverheid.nl</a></p> <p>Bezoekadres: Hoofdkantoor St.- Jacobsstraat 200 3511 BT Utrecht</p>	<p><b>Bureau leerplicht</b> Gemeente Den Haag Dienst OCW Postadres: antwoordnummer 13028 Postbus 12652 2500 DP Den Haag (i) <a href="http://www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/afdeling-leerplicht.htm">www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/afdeling-leerplicht.htm</a> (t) 070-3535454 (m) 06-51474066</p>
<p><b>AVG contact</b> functionaris gegevensbescherming Dhr. R. Wannée (t) 070-3065209</p>	<p><b>Buurthuis Octopus (wijk 2)</b> Delftselaan 12 2512 RE Den Haag (t) 070-4248154</p>
<p><b>Externe vertrouwenspersonen intimidatie en pesten</b> Meldpunt vertrouwensinspecteurs: (t) 0900-1113111 (onderwijsinspectie)</p>	<p><b>Informatie- en advieslijn voor ouders over onderwijs</b> (t) 088-6050101 (i) <a href="http://oudersenonderwijs.nl">http://oudersenonderwijs.nl</a></p>
<p><b>Kinderopvang Liefjes</b> Rozenburgstraat 7 2512 SM Den Haag (t) 070-2013327 (i) <a href="http://www.kinderopvangliefjes.nl">www.kinderopvangliefjes.nl</a></p>	<p><b>Openbare Bibliotheek Transvaalkwartier</b> Hobbemaplein 30 2526 JB Den Haag (t) 070-3537851</p>



# JAAARKALENDER

2024-2025

# augustus 2024

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
			1 Zomervakantie t/m 23 augustus	2 Zomervakantie t/m 23 augustus	3	4
5 Zomervakantie t/m 23 augustus	6 Zomervakantie t/m 23 augustus	7 Zomervakantie t/m 23 augustus	8 Zomervakantie t/m 23 augustus	9 Zomervakantie t/m 23 augustus	10	11
12 Zomervakantie t/m 23 augustus	13 Zomervakantie t/m 23 augustus	14 Zomervakantie t/m 23 augustus	15 Zomervakantie t/m 23 augustus	16 Zomervakantie t/m 23 augustus	17	18
19 Zomervakantie t/m 23 augustus	20 Zomervakantie t/m 23 augustus	21 Zomervakantie t/m 23 augustus	22 Zomervakantie t/m 23 augustus	23 Einde zomervakantie	24	25
26 Studiedag	27 Studiedag	28 Eerste schooldag	29	30	31	

# september 2024

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
						1
2 Deze week kennismakingsgesprek met jaargroep	3	4	5	6	7	8
9 Deze week kennismakingsgesprek met jaargroep	10	11	12	13 Studiedag	14	15
16 Studiedag	17 Prinsjesdag De school is dicht	18	19	20 Startgesprekken ouders	21	22
23 Deze week startgesprek ouders/leerkracht	24	25	26 Schoolbrede ouderavond 17-20 uur. Thema Trauma <del>sept</del> stief	27	28	29
30						

# oktober 2024

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
	1	2 Kinderboekenweek t/m 13 oktober	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14 Start afname CITO B8	15	16	17	18	19	20
21 Vervolg afname CITO B8	22	23	24	25	26	27
28 Herfstvakantie t/m 1 november	29 Herfstvakantie t/m 1 november	30 Herfstvakantie t/m 1 november	31 Herfstvakantie t/m 1 november	📅 (Ctrl) ▾		



# november 2024

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
				1 Einde herfstvakantie	2	3
4	5 Studiedag	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

# december 2024

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
						1
2	3	4	5 Sinterklaas School tot 12:15 uur	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18 Kerstdiner 17:00 - 18:30 uur	19	20 School tot 12:15 uur	21	22
23 Kerstvakantie t/m 3 januari	24 Kerstvakantie t/m 3 januari	25 Kerstvakantie t/m 3 januari	26 Kerstvakantie t/m 3 januari	27 Kerstvakantie t/m 3 januari	28	29
30 Kerstvakantie t/m 3 januari	31 Kerstvakantie t/m 3 januari					

# januari 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
		1 Kerstvakantie t/m 3 januari	2 Kerstvakantie t/m 3 januari	3 Einde kerstvakantie	4	5
6 Studiedag	7 Studiedag	8 Studiedag	9	10	11	12
13 deze week adviesgesprekken groep 8	14	15	16	17	18	19
20	21 2e schoolbrede ouderavond Thema Respect	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

# februari 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
					1	2
3 Doorstroontoets groep 8	4 Doorstroontoets groep 8	5	6	7	8	9
10	11	12 Rapport groep 1/2 mee	13 Studiedag	14 Studiedag	15	16
17 Deze week rapportgesprekken groepen 1/2	18	19	20	21	22	23
24 Voorjaarsvakantie t/m 28 februari	25 Voorjaarsvakantie t/m 28 februari	26 Voorjaarsvakantie t/m 28 februari	27 Voorjaarsvakantie t/m 28 februari	28 Einde voorjaarsvakantie Ramadan		

# maart 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
					1	2
3	4 Studiedag	5	6	7 Jftar groepen 6 t/m 8 18:30 - 19:15 uur	8	9
10	11	12	13	14 Rapporten mee groepen 3 t/m 7	15	16
17 Deze week rapportgesprekken groepen 3 t/m 7	18 Start aanmelding VO t/m 31 maart	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31 Suikerfeest 30 en 31 maart						

# april 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17 Paasontbijt en Koningsdans <b>11:30 uur</b> kinderen vrij	18 Goede vrijdag Kinderen zijn vrij.	19	20
21 Meivakantie t/m 2 mei	22 Meivakantie t/m 2 mei	23 Meivakantie t/m 2 mei	24 Meivakantie t/m 2 mei	25 Meivakantie t/m 2 mei	26	27
28 Meivakantie t/m 2 mei	29 Meivakantie t/m 2 mei	30 Meivakantie t/m 2 mei				

# mei 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
			1 Meivakantie t/m 2 mei	2 Einde meivakantie	3	4
5 Bevrijdingsdag Kinderen zijn vrij.	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19 Schoolfotograaf	20 Schoolfotograaf	21 Schoolfotograaf broertjes + zusjes	22	23	24	25
26 Kamp groep 8 naar Vledder	27 Kamp groep 8 naar Vledder	28 Kamp groep 8 naar Vledder	29 Hemelvaartsdag Kinderen zijn vrij.	30 Alle kinderen vrij	31	

# juni 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
						1
2 Start afname Cito toetsen groepen 3 t/m 7	3	4	5	6 Offerfeest	7	8
9 2e pinksterdag Kinderen zijn vrij.	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19 Zomerfeest	20 Studiedag	21	22
23	24	25	26	27 Schoolreis groepen 1 t/m 7	28	29
30						



# juli 2025

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
	1	2	3	4 Rapporten groep 1 tot 8 mee	5	6
7 Deze week: eindgesprekken	8	9	10	11	12	13
14	15 Afscheid groep 8	16	17	18 School gaat uit om 12:15 uur	19	20
21 Zomervakantie t/m 29 augustus	22 Zomervakantie t/m 29 augustus	23 Zomervakantie t/m 29 augustus	24 Zomervakantie t/m 29 augustus	25 Zomervakantie t/m 29 augustus	26	27
28 Zomervakantie t/m 29 augustus	29 Zomervakantie t/m 29 augustus	30 Zomervakantie t/m 29 augustus	31 Zomervakantie t/m 29 augustus			

## 10. Nawoord

Beste ouders,

Hierbij bent u aan het eind gekomen van de schoolgids voor het schooljaar 2024/2025. Wij hopen dat u hierin alles heeft kunnen lezen wat van belang is voor u en uw kind(-eren). Mocht u nog vragen hebben, iets missen in deze schoolgids of een opmerking willen maken dan bent u van harte welkom om dat met ons te delen. Wij wensen alle kinderen en ouders een mooi, vrolijk en leerzaam nieuw schooljaar!



Team OBS De Voorsprong,  
Sabine van den Oever  
Nadia van Soldt